

ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

**RICHIESTA VERIFICA FINALE DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ**  
AI SENSI DELL'ART. 25 DEL T.U. D.P.R. 380/01

PROT. N°

MARCA  
DA  
BOLLO  
DA €  
14,62

IL /I SOTTOSCRITTO/I

NOME	COGNOME
NOME	COGNOME

**PER**

		N.	del	e varianti N.
<input type="checkbox"/>	PERMESSO DI COSTRUIRE			
<input type="checkbox"/>	CONCESSIONE EDILIZIA			
<input type="checkbox"/>	D.I.A.			
<input type="checkbox"/>	AUT. EDILIZIA			

Relativa all'intervento ubicato in \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Individuato al Catasto TERRENI Foglio n° \_\_\_\_\_ Particella n° \_\_\_\_\_

FABBRICATI Foglio n° \_\_\_\_\_ Particella n° \_\_\_\_\_

**RICHIEDE / RICHIEDONO**

Ai sensi dell'art. 12 del regolamento edilizio comunale:

- a) il compimento della verifica finale sull'opera realizzata;
- b) il rilascio del certificato di agibilità.

**DICHIARA / DICHIARANO**

- Di essere in possesso delle dichiarazioni, delle certificazioni e degli atti previsti dalle vigenti leggi, di cui allega copia secondo l'elenco riportato a pag. n 2;
- Altro (Specificare) \_\_\_\_\_

BORGOLAVEZZARO, \_\_\_\_\_

FIRMA  
\_\_\_\_\_

**DOCUMENTI DA PRESENTARE IN ALLEGATO ALLA PRESENTE RICHIESTA**  
**CHECK DI CONTROLLO DOCUMENTI**

- Il certificato di collaudo statico dell'edificio, o parti di esso (ai sensi della legge 5/11/1971 n. 1086 s.m.i.);
  - oppure una dichiarazione del direttore dei lavori che attesti l'idoneità statica delle opere eseguite,
  - ovvero la dichiarazione del direttore dei lavori che certifichi la non esecuzione di opere soggette a collaudo o non incidenti su parti strutturali - anche limitate - dell'edificio

- la dichiarazione presentata per l'iscrizione a catasto dell'immobile, restituita dagli uffici catastali con l'attestazione dell'avvenuta presentazione, corredata dalle relative schede planimetriche;

- una dichiarazione che certifichi la conformità delle opere eseguite rispetto al progetto approvato, l'avvenuta prosciugatura dei muri e la salubrità degli ambienti, a firma del titolare del provvedimento amministrativo;

- una dichiarazione che certifichi che l'edificio, o parti di esso, rispettino le disposizioni della Legge 13 del gennaio 1989 e del D.M.14 giugno 1989 n. 236 in materia di accessibilità, visitabilità e adattabilità, a firma del direttore dei lavori o di un tecnico incaricato dalla proprietà dell'immobile;

- il certificato di prevenzione incendi
  - oppure la dichiarazione, ai sensi del 5° comma dell'art. 3 del D.P.R. 12 gennaio 1998, n. 37, che costituisce autorizzazione provvisoria all'esercizio dell'attività,
  - ovvero la dichiarazione del direttore dei lavori che attesti l'esenzione del certificato stesso;

- la dichiarazione di conformità degli impianti installati: elettrici, radio televisivi, antenne, protezione dalle scariche atmosferiche, riscaldamento, gas
  - oppure quando previsti, i relativi certificati di collaudo,
  - oppure la dichiarazione prevista all'art. 6 del D.P.R. 18 aprile 1994 n. 392 per gli impianti già conformi al dettato della legge al momento dell'entrata in vigore della medesima.

DATI UFFICIO URBANISTICA

Data Check.....

Data Richiesta integrazioni.....

Silenzio assenso a partire da.....

## **NOTE PER I RICHIEDENTI**

**N.B. da art. 24 e 25 ® del D.P.R. 380 del 06/06/2001**

Art. 25 comma 1: Entro 15 gg dalla data di ultimazione dei lavori va presentata la richiesta di Agibilità ; la mancata presentazione comporta sanzione amministrativa pecuniaria di cui all'art. 24 comma 3.

Art.25 comma 3: Entro 30 gg dalla ricezione della domanda, il funzionario competente rilascia il certificato agibilità verificata la documentazione presentata.

Art. 25 comma 5: In caso di richiesta integrativa al richiedente il termine di 30 gg ricomincerà a decorrere dalla data di ricezione.

Art. 25 comma 4: Trascorso il termine di 30 gg l'agibilità si intende attestata (in caso di presenza di parere igienico sanitario ASL) in caso di autocertificazione il termine per la formazione del silenzio assenso è di 60 gg.