



Comune di  
Borgolavezzaro



Comune di  
Tornaco



Comune di  
Vespolate

## COMUNE DI BORGOLAVEZZARO

**\*UFFICIO SEGRETERIA\***

**DETERMINAZIONE N. 5/B/2016 DEL 15/03/2016**

**OGGETTO: ACQUISTO PRODOTTI DI CANCELLERIA. IMPEGNO DI SPESA  
CIG Z0A18FC02E**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria ad uso degli uffici comunali;

CONSIDERATA la necessità di provvedere all'acquisto del materiale sopra citato;

RILEVATO che questo Ente, non avendo ancora approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2016, si trova in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 30/07/2015, con la quale, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2016, i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati a gestire provvisoriamente le risorse, nei limiti consentiti dalla gestione provvisoria, in Esecuzione del Bilancio di Previsione 2016-2018, della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale 2015/2017.

PRESO E DATO ATTO che i documenti programmatici sopra indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Servizio, l'adozione degli atti relativi al funzionamento degli Uffici;

VISTO l'Articolo 1 commi 502 e 503 della Legge di Stabilità 2016: vengono modificati l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012. L'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012.

Visto il preventivo n. 00900474 del 15/03/2015 della Ditta MYO con sede in Poggio Torriana (RN);

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI gli artt. 107, 183 e 184 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTA la Deliberazione della Giunta dell'Unione Terre d'Acque n. 10 del 20/07/2015, di nomina del Responsabile del Servizio;

### DETERMINA

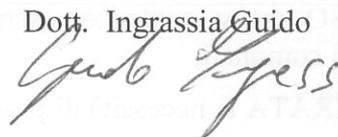
- 1) di affidare la suddetta fornitura alla Ditta MYO con sede in Poggio Torriana (RN), alle condizioni tutte del catalogo e dell'ordine n. 900474 conservato nel fascicolo istruttorio;
- 2) di imputare la somma complessiva di € 975,34, nel Bilancio 2016 in fase di predisposizione, dando atto che la stessa non è suscettibile alle limitazioni previste per l'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 come segue:

Capitolo	Missione	Titolo	Programma	Macroaggregato
320	1	1	11	103

- 3) di dare atto altresì che ai sensi dell'art. 9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n° 78/2009 è stata verificata la compatibilità del pagamento della spesa impegnata con il presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con il programma dei pagamenti;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Ingrassia Guido



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, per cui la presente determinazione è esecutiva ai sensi di legge.

15 MAR. 2016

Vespolate, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Servizio Finanziario

