

**CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE E USO  
DELLA PALESTRA COMUNALE SITA IN VIA ONCIA A BORGOLAVEZZARO  
PER LA STAGIONE SPORTIVA 2021/2022**

L'anno 2022, il giorno .....24..... del mese di febbraio presso la residenza comunale, con la presente scrittura privata da valere tra le parti ad ogni effetto di legge,

TRA

il Comune di Borgolavezzaro, C.F. 94042030034 - P.IVA 00423590033 in persona del Sindaco Renato Padoan in qualità di rappresentante legale dell'Ente

E

Associazione Sportiva Dilettantistica Judo Borgolavezzaro, con sede in Borgolavezzaro, via San Bernardo, 41 Cod. Fisc. 94026840036 rappresentata da Francesco Buratto, nato a Borgolavezzaro il 06-08- 1947 nella sua qualità di Legale Rappresentante;

APB Associazione Pallavolo Borgolavezzaro, con sede in Borgolavezzaro, Via Palestro 2, Partita iva 94050250037 rappresentata da Giuseppe Sacchetti, nato a Novara il 09/07/1955, nella sua qualità di Legale Rappresentante;

Twirling Borgolavezzaro ASD con sede in Borgolavezzaro, Via Vittorio Veneto 11, C.F.94075750037, rappresentata da Fabio Ardizio, nato a Novara il 30 Giugno 1982, nella sua qualità di Legale Rappresentante.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

**ART. 1 - OGGETTO E DURATA**

Il Comune di Borgolavezzaro (d'ora in poi denominato "Comune") si avvale della collaborazione delle Associazioni:

Associazione Sportiva Dilettantistica Judo Borgolavezzaro, con sede in Borgolavezzaro, via S. Bernardo, 41 Cod. Fisc. 94026840036 rappresentata da Francesco Buratto, nato a Borgolavezzaro il 06-08- 1947 nella sua qualità di Legale Rappresentante;

APB Associazione Pallavolo Borgolavezzaro, con sede in Borgolavezzaro, Via Palestro 2, Partita iva 94050250037 rappresentata da Giuseppe Sacchetti, nato a Novara il 09/07/1955, nella sua qualità di Legale Rappresentante

Twirling Borgolavezzaro ASD con sede in Borgolavezzaro, Via Vittorio Veneto 11, C.F.94075750037, rappresentata da Fabio Ardizio, nato a Novara il 30 Giugno 1982, nella sua qualità di Legale Rappresentante.

- Promuovere l'attività sportiva nel Comune di Borgolavezzaro.
- Promuovere nei bambini, adolescenti e giovani la cultura del "mettersi in gioco" in prima persona, dell'essere "protagonista" in positivo attraverso la sperimentazione di specifiche competenze fisico-motorie e la scoperta o ri-scoperta di abilità e potenzialità soggettive;
- Incentivare l'aspetto relazionale interattivo, sia con i coetanei che con adulti significativi;
- Valorizzare il tempo libero dei bambini, adolescenti e giovani, contribuendo a prevenire fenomeni connessi a disagi comportamentali.
- Favorire il mantenimento di corretti stili di vita personali e sociali, di tutela della salute e di socializzazione di ogni fascia della popolazione.

A tal fine il Comune affida alle Associazioni:, Associazione Sportiva Dilettantistica Judo Borgolavezzaro, APB Associazione Pallavolo Borgolavezzaro, e Twirling Borgolavezzaro ASD, come meglio sopra identificate (d'ora in poi denominata "Gestori"), la gestione della palestra di Via Oncia , comprese le attrezzature in esse contenute e dei relativi calendari di utilizzo, nonché il coordinamento con le Associazioni sportive che ne fanno uso e gli utenti.

I Gestori si impegnano a gestire tale palestra nel rispetto di quanto prescritto nella presente convenzione. All'interno della palestra viene consentita l'attività sportiva nel rispetto delle autorizzazioni vigenti.

I Gestori potranno usufruire delle palestre sotto la scrupolosa osservanza della normativa di legge in materia e di quanto previsto nel presente atto.

La presente convenzione ha validità per la stagione sportiva 2021-22, con scadenza al **31 Luglio 2022**. È esclusa ogni possibilità di tacito rinnovo.

#### ART. 2 - CONSEGNA E RICONSEGNA DELLE STRUTTURE

Prima della stipula della presente convenzione verrà eseguito un sopralluogo con la presenza congiunta di un incaricato del Comune e dei rappresentanti dei Gestori, al fine di accertare le effettive condizioni delle strutture preventive rispetto alla consegna, che vengono così consegnate nello stato in cui si trovano.

Il Comune, mediante il proprio personale, si riserva la facoltà di effettuare controlli periodici per accertare le effettive condizioni delle strutture e delle attrezzature e valutare il corretto adempimento di quanto previsto dalla presente convenzione.

### ART. 3 - ONERI A CARICO DEI GESTORI

Gli oneri in capo ai Gestori, meglio precisati negli articoli successivi, sono i seguenti:

- a. coordinamento dell'attività sportiva , l'assegnazione delle fasce orarie, il coordinamento delle attività sportive dei soggetti richiedenti e dei calendari di utilizzo, le relazioni con i referenti di ciascuna Associazione;
- b. custodia delle strutture affidate e delle attrezzature in esse contenute, compreso il controllo sul corretto comportamento da parte degli utilizzatori e l'osservanza di quanto prescritto nella presente convenzione;
- c. sorveglianza nelle ore di apertura, comprese le operazioni di apertura e chiusura delle palestre e la vigilanza sul corretto utilizzo delle strutture al fine di contenere gli sprechi nel consumo delle utenze;
- d. pulizia puntuale e curata in tutte le strutture e rispetto delle norme vigenti e di futura emanazione in materia di emergenza sanitaria da COVID19;

A tal fine, i Gestori nominano i Sigg. Corrado Santin, Giuseppe Sacchetti e Fabio Ardizio quali interlocutori con il Comune per tutto quanto attiene gli adempimenti previsti nella presente convenzione.

### ART. 4- COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ SPORTIVA

I Gestori dovranno predisporre il calendario settimanale di utilizzo delle palestre, armonizzando tra loro le esigenze dei vari soggetti interessati, nonché le richieste di utilizzo occasionale.

I Gestori, nella predisposizione del calendario dovranno garantire a tutti i richiedenti un'equa distribuzione degli spazi, degli orari (in fasce orarie non penalizzanti) e dei tempi complessivi di utilizzo.

### ART. 5 - CUSTODIA E CONTROLLI

I Gestori, costituiti custodi delle strutture, sono responsabili, ciascuno per la propria area di competenza, verso il Comune di ogni danno alle stesse o alle attrezzature in esse contenute, come pure di ogni azione dolosa o colposa, tanto imputabile allo stesso quanto prodotta da terzi, limitatamente agli orari di utilizzo; a tal fine, sarà sua cura attivare, per ciascuna struttura, idonee modalità di controllo.

I Gestori sono tenuti a segnalare tempestivamente al Comune gli eventuali danni o malfunzionamenti riscontrati, così come ogni altra criticità.

Il Comune si riserva di verificare, in qualunque momento, lo stato e il buon uso delle strutture e ogni eventuale danneggiamento delle stesse sarà addebitato ai Gestori, il quale potrà rivalersi sui responsabili individuati.

#### ART. 6 - SORVEGLIANZA

I Gestori dovranno provvedere all'apertura e alla chiusura delle palestre come unici responsabili, limitatamente all'utilizzo delle strutture negli orari stabiliti. A tal fine potrà consegnare una o più copie delle chiavi a ciascuna delle Associazioni che utilizzano le strutture. Alla scadenza della convenzione, sarà cura dei Gestori raccogliere tutte le chiavi e riconsegnarle al Comune.

In caso di furto o smarrimento delle chiavi, i Gestori sono tenuti a sporgere denuncia alle autorità competenti e a trasmetterne copia al Comune. Tutte le spese relative all'eventuale sostituzione di serrature o al rifacimento delle copie delle chiavi sono a carico dei Gestori. Durante le ore di apertura i Gestori sono tenuti a curare il servizio di sorveglianza onde impedire l'accesso a persone non debitamente autorizzate. A tal fine potranno delegare altri soggetti di propria fiducia, ma rimanendo comunque unici responsabili nei confronti del Comune.

Rientra tra i compiti dei Gestori la vigilanza sul corretto utilizzo delle strutture e delle attrezzature, con particolare attenzione ad evitare sprechi inutili nei consumi di energia elettrica curando con scrupolosa attenzione l'accensione e lo spegnimento delle luci e nell'accurato uso dell'impianto di riscaldamento. A tal fine, dovrà verificare che tutte le Associazioni che utilizzano le strutture provvedano alla corretta chiusura delle porte di accesso, alla chiusura delle docce e degli impianti idrici e allo spegnimento di tutti gli impianti di illuminazione.

#### ART. 7 - PULIZIA E SANITIZZAZIONE DEGLI IMPIANTI

Sono a carico dei Gestori, ciascuno per la propria area di competenza, le pulizie e sanitizzazione di tutte le strutture, ossia della palestra e dei relativi spogliatoi, compresi i bagni e i disimpegni. La fornitura delle attrezzature e del materiale di consumo necessari a tali pulizie sarà a carico dei Gestori, che dovranno comunque impiegare utensili, prodotti di consumo ed accessori conformi alla normativa vigente in materia e tali da non arrecare danni alle strutture, alle attrezzature ed agli utenti.

Le attrezzature di cui i Gestori si serviranno per l'esecuzione delle pulizie, con particolare riferimento alle apparecchiature elettriche, dovranno essere conformi alla normativa vigente e

dovranno essere impiegate nel pieno rispetto delle norme in materia di prevenzione degli infortuni in vigore al momento dell'uso. Tutti gli interventi di pulizia dovranno essere effettuati secondo le linee guida e le normative attualmente in vigore. È fatto salvo il rispetto delle norme di futura emanazione. In ogni caso comunque le palestre dovranno essere consegnate pulite prima dell'inizio delle attività, nel rispetto dei calendari di utilizzo.

#### ART. 8 - DIVIETI

È fatto divieto ai Gestori utilizzare le palestre per finalità diverse da quelle previste nella presente convenzione, salvo preventiva formale autorizzazione del Comune. È severamente proibito apportare ogni manomissione alle apparecchiature di controllo dell'impianto di riscaldamento e dei termostati ambiente. Eventuali danni agli impianti per manomissione verranno interamente addebitati ai Gestori, il quale potrà rivalersi a sua volta sul responsabile dei danni medesimi.

I Gestori dovranno comunicare tempestivamente al Comune ogni anomalia o malfunzionamento degli impianti. È altresì vietato, per l'esecuzione degli interventi di pulizia o di manutenzione ordinaria, l'utilizzo di scale o trabattelli, se non usati nel rispetto della Legge 81/2008 e s.m.i.

I Gestori sono responsabili, ciascuno per la propria area ed attività di competenza, di ogni danno a persone o cose derivante dalla non puntuale osservanza della Legge 81/2008 e s.m.i.

Sul terreno di gioco della palestra è obbligatorio calzare esclusivamente scarpe da ginnastica: pertanto prima di entrare sul terreno di gioco ci si deve cambiare le calzature negli appositi spogliatoi.

Non è consentito l'accesso al terreno di gioco a chi non indossa opportune calzature pulite. Il rispetto di tale obbligo è vincolante per tutti i soggetti che utilizzano le strutture. Eventuali danni che si riscontreranno alle pavimentazioni per l'uso scorretto delle calzature verranno interamente addebitati ai Gestori.

Nella palestra l'ingresso è riservato agli atleti e agli istruttori che utilizzano la struttura, mentre è severamente vietato l'accesso al pubblico.

È in capo ai Gestori la vigilanza per il rispetto delle presenti disposizioni da parte degli utenti. I Gestori, ciascuno per la propria area ed attività di competenza, hanno l'obbligo di verificare che le Associazioni sportive e i soggetti che utilizzano la palestra si attengano scrupolosamente al rispetto della normativa vigente sull'esclusivo utilizzo delle medesime per attività di allenamento e non per lo svolgimento di manifestazioni sportive con presenza contemporanea di pubblico e atleti.

I Gestori risponderanno in prima persona di qualsiasi danno derivante dall'utilizzo improprio delle strutture sia diretto che da parte di altri soggetti.

I Gestori hanno l'obbligo di comunicare formalmente al Comune tutti i casi di uso improprio delle strutture.

#### ART. 9 - OSSERVANZA DELLA NORMATIVA

L'efficacia della presente convenzione è subordinata alla scrupolosa osservanza delle norme e delle disposizioni vigenti in materia, relative e connesse all'uso delle strutture di che trattasi.

È fatto obbligo ai Gestori l'ottemperanza delle disposizioni dettate dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

#### ART. 10 - RESPONSABILITÀ

I Gestori esonerano espressamente il Comune dai rischi derivanti dall'attività svolta nella palestra durante i periodi di utilizzo dallo stesso autorizzati e, parimenti, il Comune non assume responsabilità alcuna in merito all'attività svolta dai Gestori che utilizzano la palestra.

È fatto obbligo ai Gestori di stipulare una un'assicurazione contro il rischio infortuni per tutti i partecipanti alle relative attività sportive.

Nel caso in cui i Gestori rilevi una situazione di potenziale pericolo per la pubblica incolumità, è tenuto ad adottare immediatamente tutte le misure atte a salvaguardare l'incolumità e la sicurezza degli utenti, attivando contestualmente tutti i canali e gli enti preposti in base alle rispettive competenze (Vigili del Fuoco, Pronto Soccorso, Forze dell'Ordine, etc.), nonché ad informare sollecitamente sia il Comando di Polizia Municipale e il Comune sia gli altri fruitori che hanno in uso la struttura interessata.

Le eventuali spese richieste per gli interventi effettuati, ove non coperte dall'assicurazione, saranno a totale carico dei Gestori.

#### ART. 11 - ONERI A CARICO DEL COMUNE

A fronte delle prestazioni rese dai Gestori prescritte dalla presente convenzione, il Comune riconoscerà ai Gestore un contributo complessivo di Euro 1.000 così suddiviso.

- Judo Borgolavezzaro Euro 400
- APB Euro 300
- Twirling Borgolavezzaro ASD Euro 300.

Tale importo verrà corrisposto in un'unica rata entro il mese di maggio 2022.

Sono fatti salvi ulteriori contributi futuri alla attività sportive.

Sono a carico del Comune le spese per la fornitura di energia elettrica, acqua e gas metano per riscaldamento, nonché gli interventi di manutenzione straordinaria. La programmazione, la progettazione, l'attuazione e le spese della manutenzione ordinaria e straordinaria spettano al Comune, che stabilisce tempi e modi dell'intervento in relazione e nei limiti delle proprie disponibilità di bilancio.

Nulla è dovuto a qualsiasi titolo ai Gestori per l'eventuale interruzione dell'attività.

Il Comune si impegna a comunicare sollecitamente ai Gestori il programma degli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti ed ogni sua variazione.

I Gestori dovranno comunicare tempestivamente al Comune eventuali interventi di manutenzione straordinaria di cui si ritiene necessaria l'effettuazione.

Il Comune valuterà gli interventi proposti sia dal punto di vista tecnico che da quello economico, sulla base degli stanziamenti di bilancio. Gli interventi di manutenzione straordinaria sono a carico del Comune, pertanto i Gestori non potranno intervenire direttamente.

I Gestori possono chiedere di eseguire direttamente interventi di manutenzione straordinaria solo dopo averli previamente concordati con l'Amministrazione comunale e dopo aver ottenuto la formale e preventiva autorizzazione del Settore LL.PP. del Comune; in tal caso, verrà indennizzato della sola spesa autorizzata e sostenuta.

Non si procederà ad alcun indennizzo delle spese eventualmente sostenute dai Gestori nel caso di lavori non preventivamente e formalmente autorizzati dal Settore LL.PP. del Comune. È ammessa l'esecuzione di lavori non concordati e autorizzati solo nel caso in cui risultino imprevisti e imprevedibili e la cui non immediata effettuazione potrebbe arrecare pregiudizio per la pubblica incolumità. In tali casi i Gestori dovranno informare tempestivamente il Settore LL.PP. del Comune dei lavori effettuati. Ogni modificazione strutturale o che alteri la destinazione della palestra deve essere espressamente e preventivamente autorizzata dai competenti uffici del Comune e deve rispettare le eventuali condizioni poste, oltre ad essere soggetta al procedimento previsto dalle norme vigenti in materia urbanistica ed edilizia.

#### ART. 12 – VERIFICHE

Il Comune provvederà ad effettuare verifiche periodiche sulla puntuale esecuzione di tutto quanto prescritto nella presente convenzione.

In assenza di rilievi, il Settore Ragioneria provvederà a liquidare ai Gestori il contributo di cui al precedente art. 13, secondo i tempi e le modalità in esso disciplinate.

#### ART. 13 - UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE

Il Comune ha la facoltà di disporre dell'uso delle strutture per attività di formazione, promozione o preparazione agonistica e per l'organizzazione di gare, manifestazioni o altri eventi, anche di carattere extra-sportivo e socio-culturale, per conto proprio o su richiesta delle istituzioni scolastiche locali o di terzi autorizzati dal Comune, dandone congruo preavviso ai Gestori.

Per tali attività la Responsabilità sarà in carico al Comune o agli organizzatori che stipuleranno con il Comune appositi accordi.

#### ART. 14 - REVOCA E SOSPENSIONE

In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nella presente convenzione, il Comune inoltrerà con lettera raccomandata ai Gestori notifica dell'eventuale inadempienza riscontrata. I Gestori avranno tempo dieci giorni dal ricevimento della raccomandata per formulare le proprie controdeduzioni. Qualora le stesse non vengano presentate entro il termine previsto o non vengano accolte dal Comune, si procederà ad applicare le sanzioni secondo la seguente gradualità:

- richiamo scritto;
- sospensione dell'attività per trenta giorni;
- revoca della convenzione.

È fatto salvo l'obbligo di risarcimento a carico dei Gestori per eventuali danni alle strutture o alle attrezzature.

Qualora i Gestori rilevino inadempienze o inosservanze da parte di uno dei soggetti che utilizzano le strutture, è tenuto ad informare immediatamente il Comune, attivando contestualmente nei confronti dell'Associazione inadempiente la procedura sopra indicata.

Il presente atto, inoltre, può essere revocato in qualsiasi momento per il verificarsi di fatti e/o situazioni tali da rendere inopportuno, a giudizio insindacabile del Comune, il proseguimento del rapporto.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di disporre la sospensione della convenzione per il tempo occorrente per l'effettuazione di opere o lavori necessari e/o che rivestano carattere di urgenza e di straordinarietà, senza che per tale motivo possa essere nulla preteso.

#### ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il contraente, con la firma del contratto, dichiara che i dati verranno trattati secondo la normativa vigente, Regolamento Europeo 2016/679 - D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. Il contraente

assumerà il ruolo di Responsabile esterno trattamento dati così come disciplinato dall'art. 28 del Regolamento Europeo 2016/679.

#### ART. 17 - FORO COMPETENTE

La competenza giudiziaria sarà riservata al Foro di Novara.

#### ART. 18 - NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto si richiamano le norme legislative, il codice civile e le disposizioni regolamentari vigenti in materia. L'osservanza delle norme di legge si intende estesa a tutte le leggi, decreti, disposizioni etc. che potranno essere emanate durante l'esecuzione del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Borgolavezzaro, li 21/02/2022

Per il Comune 

Per i Gestori

Judo Borgolavezzaro 

APB Borgolavezzaro 

ASD Twirling 

