

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021 - 2023**

**Comune di Borgolavezzaro
Provincia di Novara**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

- Risultanze della popolazione
- Risultanze del territorio
- Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

- Servizi gestiti in forma diretta
- Servizi gestiti in forma associata
- Servizi affidati a organismi partecipati
- Servizi affidati ad altri soggetti
- Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- Situazione di cassa dell'Ente
- Livello di indebitamento
- Debiti fuori bilancio riconosciuti
- Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
- Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

PREMESSA POLITICO-AMMINISTRATIVA

Attività amministrativa

Dal 1 gennaio 2021 il Comune di Borgolavezzaro è uscito dall'Unione Terre d'Acque.

Pertanto, obiettivo primario è garantire un regolare trasferimento di funzioni e attività ed avviare l'organizzazione delle strutture tecniche in modo da creare un efficiente sistema di gestione dell'attività amministrativa.

Entro il 31 dicembre 2021 dovrà essere completata e regolarizzata la struttura del personale che dovrà risultare così composta

1 Tecnico Comunale

1 Ragioniere

1 Impiegato per la segreteria

1 impiegato per area demografica

1 Operatore di Polizia Municipale

2 Cantonieri

Pertanto si renderà necessario procedere tempestivamente a:

- Individuare ed assumere la sostituta dell'impiegata dipendente dell'Unione che dal 1 gennaio 2022 ritornerà in carico all'Unione.
- Regolarizzare la posizione dell'impiegata per i servizi di segreteria.
- Individuare ed assumere l'operatore di Polizia Municipale avviando apposito concorso.

Attività sociali e culturali

La pandemia da COVID 19 in corso rende estremamente difficile, se non impossibile, una programmazione delle attività sociali e culturali.

Tuttavia è intenzione dell'Amministrazione lavorare per riuscire ad organizzare, seppur in maniera diversa, attività di stampo culturale e di coinvolgimento per la cittadinanza.

- Nella speranza che in estate la situazione si normalizzi, è nostra intenzione la riproposizione della festa patronale della Madonna del Carmelo nonché l'appoggio dell'Amministrazione a sagre ed eventi realizzati dalle associazioni.
- In ottobre verrà riproposta la tradizionale fiera agricola, momento di coinvolgimento popolare ma anche di promozione delle nostre realtà agroalimentari e di collaborazione con altri enti territoriali.
- Se sarà possibile, è intento dell'amministrazione realizzare alcune serate a carattere divulgativo presso il Teatro Comunale con il coinvolgimento di professionisti del nostro territorio.

Sport e strutture sportive

L'attività sportiva risulta essere fortemente condizionata dalla pandemia da COVID 19.

Per quanto riguarda le strutture sportive, gestite direttamente o date in gestione a società sportive l'obiettivo per 2021 è mantenerle in piena efficienza.

Istruzione

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

Le strutture e servizi dedicati all'istruzione saranno mantenuti nelle condizioni di attuale efficienza.

Verrà identificata una soluzione tecnica per poter riparare dal sole il salone e parte del giardino della scuola dell'infanzia per permettere lo svolgimento delle attività nei mesi caldi anche all'aperto

Il servizio di trasporto alunni delle scuole medie, fino al termine dell'anno scolastico 2020-21, ovvero fino al 30 giugno 2021, resterà con l'attuale convenzione. Da luglio ne dovrà essere predisposta una nuova; e, con il nuovo anno scolastico 2021/2022 il servizio di trasporto sarà gestito, con modalità da definire, direttamente dal Comune di Borgolavezzaro

L'Amministrazione, compatibilmente con le condizioni imposte dalla pandemia da Covid 19 intende

Riproporre per l'anno scolastico 2021/2022:

- Servizio di Post scuola alla scuola primaria con l'estensione del servizio tutti i giorni della settimana fino alle ore 18:00 e la possibilità di usufruire del servizio mensa anche nei giorni in cui non sono previste lezioni pomeridiane
- Servizio post scuola alla scuola dell'infanzia
- Servizio di mensa alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria

Per l'estate 2021:

- Organizzazione di centri estivi per bambini da 3 ai 6 anni presso la scuola dell'infanzia
- Collaborazione con la parrocchia per l'organizzazione di centri estivi per ragazzi dai 6 ai 14 anni

Opere pubbliche

Opere già avviate nel 2020

Occorre procedere alla realizzazione e completamento delle opere avviate o affidate nel 2020.

Opere affidate dal Comune di Borgolavezzaro

- Tinteggiatura della torre campanaria, già affidata alla società Edilizia Acrobatica
- Impianti elettrici alla sala polifunzionale e palestra. Opera già affidata nel 2020 alla società ICEM.
- Protezione da volatili alla Chiesa Parrocchiale. Opera già affidata nel 2020 a Biosanificazioni

Gestioni di opere da enti terzi sul territorio comunale

- Interventi sulle fognature di via Caronno, Villa Maris, San Bartolomeo e Vercelli. Opere realizzati da Acqua Novara VCO.
- Asfaltatura strada di accesso alla piattaforma ecologica. Opera dell'Unione Terre d'acque.
- Modifica ai giardini di Viale del Curu' per ampliare la curva con Via Oncia. Opera dell'Unione Terre d'acque.

Progetti ed opere 2021

Interventi e progettazione da avviare assolutamente nel 2021, espresse in ordine di priorità.

- Adeguamento igienico sanitario degli spogliatoi della palestra comunale con utilizzo dell'avanzo di Amministrazione, sulla base del progetto preliminare già predisposto, su incarico dell'Amministrazione, dall'Ing. Miglio.
- Avvio della realizzazione del Parco Mulino Nuovo, sulla base del progetto generale presentato dall'Arch. Ossola, con sistemazione del terreno e piantumazione degli alberi.
- Progetto di messa in sicurezza degli edifici di Via Ruva, con apposito contributo statale 2021. Le aree di intervento saranno definite in funzione dei criteri stabiliti per l'accesso al contributo. I lavori dovranno iniziare entro settembre 2021.
- Analisi e studio preliminare della rete fognaria e del colatore Fontana Fossa per individuare, progettare e risolvere il problema di allagamenti nel centro abitato a fronte di intensi temporali estivi.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

- Progettazione preliminare di sistemazione dell'area in Via Ruva, acquisizione di pareri da enti esterni, adeguamenti di Piano Regolatore Generale e avvio della progettazione esecutiva per il primo lotto.
- Completamento dell'indagine sulla stabilità della torre campanaria.

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2.083
Popolazione residente al 31/12/2016 n. 2.071

Popolazione residente al 31/12/2017 n. 2.046
Popolazione residente al 31/12/2018 n. 2035
Popolazione residente al 31/12/2019 n. 2019
Popolazione residente al 31/12/2020 n. 1983

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 21,21
Risorse idriche – corsi d'acqua: Torrente Arbogna, Torrente Agogna, Cavo Panizzina, Cavo Plezza, Cavo della Vallelunga
Strade:
Lunghezza strade esterne Km. 25
Lunghezza strade interne Km. 12,50

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuole dell'infanzia n. 1
Scuole primarie n. 1
Strutture residenziali per anziani n. 1
Impianti sportivi n. 1
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 466
Mensa scolastica n. 1
Raccolta rifiuti (kg/anno): 922.000

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 27/12/2019 questa Amministrazione ha manifestato la volontà di recedere dall'Unione dei Comuni Terre d'Acque con decorrenza 01/01/2021 riprendendo a proprio carico le funzioni fondamentali conferite alla medesima con deliberazione di Consiglio Comunale n. 38/2014.

A seguito del recesso dall'Unione dei Comuni Terre d'Acque da parte del Comune di Borgolavezzaro, i servizi e le funzioni fondamentali sono stati ritrasferiti all'Ente.

Dal primo Gennaio 2021 la struttura dell'Ente risulta essere così organizzata:

C.d.R	Responsabile
Settore Affari Generali e Amministrativi (servizio Segreteria Generale, Servizi alla Persona, Servizi Demografici, Servizio Personale e Organizzazione)	Responsabile del Settore Affari Generali e Amministrativi
Settore Economico e Finanziario – Tributi - Economato	Responsabile del Settore Economico e Finanziario – Tributi - Economato
Settore Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio – Edilizia Privata e Urbanistica – Cimitero – Commercio – ICT	Settore Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio – Edilizia Privata e Urbanistica – Cimitero – Commercio – ICT

Il Principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla fornitura di servizi ai cittadini e la strategia di questa amministrazione non può non porre al centro il miglioramento delle qualità dei servizi offerti e l'ampiamiento del grado di copertura. L'amministrazione comunale insediatasi nel maggio 2019, ha posto come primaria necessità il recesso dall'Unione Terre d'Acque, diventato effettivo con il 1 Gennaio 2021. Pertanto nel corso del 2021, oltre a garantire i sopracitati servizi, l'obiettivo degli Uffici Comunali sarà la riorganizzazione dei servizi e delle attività dell'Ente.

La maggior parte dei servizi è gestita tramite affidamenti diretti

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUP siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Il Gruppo Pubblico Locale, ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 - 2023

Di seguito si riportano le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati.

SOCIETA' PARTECIPATE

Ragione sociale: ACQUA NOVARA VCO SPA

Sede legale: VIA TRIGGIANI N. 9 – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 02078000037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO IDRICO INTEGRATO DEL NOVARESE E DEL VCO

Durata statutaria: FINO AL 31/12/2027

Tipologia di partecipazione: diretta

Risultato di gestione per l'anno 2019: 5.062.447

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

SOCIETA' PARTECIPATE

Ragione sociale: CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE

Sede legale: VIA SOCRATE N. 1/A – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 01614290037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Durata statutaria: FINO AL 9/11/2054

Tipologia di partecipazione: diretta

Risultato di gestione per l'anno 2018: utile per Euro 29.626

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

Nel corso del 2018 si è concluso il processo di aggregazione in seguito al quale i servizi socio-assistenziali sono gestiti dal Consorzio Ovest Ticino che opera su un territorio più vasto in ottemperanza delle disposizioni regionali.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune gli obiettivi generali di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Il Comune ha adottato apposita deliberazione relativa alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100 .

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 28/12/2020 questa Amministrazione ha ottemperato all'adempimento relativo alla ricognizione ordinaria delle partecipate al 31/12/2019.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.184.762,33

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 1.230.735,02

Fondo cassa al 31/12/2017 € 833.737,07

Fondo cassa al 31/12/2016 € 953.378,57

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.016.356,11

L'Ente non ha fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione di cassa nel triennio precedente

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2019	0,00	1.417.632,20	0,00 %
2018	0,00	1.466.732,05	0,00 %
2017	3,02	1.454.783,14	0,00 %
2016	551,57	1.479.606,50	0,04 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

- negativo

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione

4 - Gestione delle risorse umane

Personale

Risorse umane

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

In data 10/11/2014 è stato sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari di approvazione, l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni Terre d'Acque, riportante il repertorio n.996. In data 01.09.2015 il personale del Comune di Borgolavezzaro è transitato nei ruoli dell'Unione Terre d'Acque con l'assunzione in forma organica e definitiva, così come da deliberazione di giunta dell'Unione n.7/2015.

A seguito del recesso dall'Unione Comuni Terre d'Acque, deliberata dal Consiglio Comunale n. 35 del 27/12/2019 è prevista la spesa di personale stimata secondo la ridefinizione della dotazione organica dell'Ente adottata con Delibera di Giunta Comunale n. 4/2021 del 4 Gennaio 2021, che risulta essere così composta:

N. posti	Categoria	coperti	vacanti
1	A	1	-
1	B3	1	-
4	C	2	2
1	D	1	-

In questa sede va ricordato che il Personale destinato al Servizio di Polizia Locale risulta essere assunto in convenzione con l'Unione Comune Terra d'Acque.

5 -Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Dall'esercizio 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo" desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.Lgs 118/2011.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

L'emergenza Covid-19 potrà avere delle ripercussioni sull'andamento delle entrate nel corso dell'esercizio 2021: tali criticità sono state affrontate nella verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020/2022 e saranno oggetto di costante monitoraggio.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Non si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica che si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme vigenti dopo l'approvazione del rendiconto 2020.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'ente dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

Si rileva che le funzioni fondamentali di questo Comune trasferite sull'Unione dei Comuni Terre d'Acque nel 2014 vengono riprese in carico dal Comune stesso con decorrenza 01/01/2021.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale dal 01/01/2021 si farà riferimento alla già citata Delibera di Giunta Comunale n. 4 del 4 Gennaio 2021.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 , comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2021-2023 risulta il seguente:

Servizio gestione impianti pubblica illuminazione – Enel sole importo annuo netto € 69.672,13

Non vi sono altri acquisti di beni e servizio di importo stimato uguale o superiore ai 40.000,00 euro annui.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

OPERE PUBBLICHE

ANNO 2021

- Adeguamento igienico sanitario degli spogliatoi della palestra comunale con utilizzo dell'avanzo di Amministrazione.
€. 310.000
- Avvio della realizzazione del Parco Mulino Nuovo, sulla base del progetto generale presentato dall'Arch. Ossola, con sistemazione del terreno e piantumazione degli alberi.
Inferiore €. 100.000
- Progetto di messa in sicurezza degli edifici di Via Ruva, contributo statale.
€. 110.000
- Progettazione preliminare di sistemazione dell'area in Via Ruva, acquisizione di pareri da enti esterni, adeguamenti di Piano Regolatore Generale e avvio della progettazione esecutiva per il primo lotto.
Inferiore €. 100.000
- Completamento dell'indagine sulla stabilità della torre campanaria.
Inferiore €. 100.000

ANNO 2022

- 1° LOTTO sistemazione dell'area in Via Ruva.
€. 400.000
- Restauro chiesa parrocchiale di proprietà del Comune-
€. 220.000
- Fognatura Via Cilavegna.
€. 130.000

ANNO 2023

Nessuna previsione

Costituendo il presente documento un indirizzo di carattere generale per la programmazione del triennio 2021-2023 l'amministrazione si riserva di rivedere e meglio definire e declinare il piano degli investimenti e delle opere pubbliche sia in funzione delle diverse priorità che dovessero palesarsi che delle risorse finanziarie effettivamente disponibili al momento della realizzazione dei progetti.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Spogliatori Palestre

Manutenzione straordinaria torre campanaria

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'Ente indirizzerà e monitorerà la propria operatività gestionale ed organizzativa ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e di cassa garantiti in fase previsionale.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

In data 26/5/2019, in questo Comune, si sono tenute le elezioni amministrative; di seguito si espone in linea generale il programma di mandato che troverà principale sviluppo negli esercizi oggetto del presente DUP.

OBIETTIVI GENERALI

L'amministrazione Comunale di Borgolavezzaro, eletta il 26 maggio 2019, intende continuare l'azione amministrativa intrapresa dalla passata amministrazione che è stata, e sarà ancora più, caratterizzata da :

- Massima attenzione ai bisogni dei cittadini di Borgolavezzaro. L'ascolto ai bisogni dei cittadini e il loro coinvolgimento, è e sarà al primo posto tra le nostre priorità.
- Coinvolgimento e collaborazione con cittadini, associazioni e Parrocchia per la realizzazione di obiettivi comuni.
- Promozione e sostegno ai valori della cultura e della tradizione attraverso la salvaguardia, la tutela e valorizzazione del patrimonio, storico, artistico, culturale e ambientale. Tradizione delle nostre terre, l'ambiente, l'arte e la cultura per noi non sono solo parole, ma prospettive che vogliamo promuovere, tutelare e sostenere nel nostro Borgo.
- Comprovata esperienza, maturata in molti anni di amministrazione da parte di alcuni candidati presenti in questa lista, che è garanzia di competenze su come osservare un'attenta gestione degli aspetti economici, finalizzata a criteri di efficienza e tesa a realizzare investimenti sostenibili, utili alla vita della Comunità borgolavezzarese.
- Costante ricerca e utilizzo di finanziamenti o collaborazioni, finalizzate al miglioramento della vita dei cittadini di Borgolavezzaro.
- Spazio alla minoranza. Crediamo nel confronto, nella democrazia e nella pluralità delle idee. Ci impegniamo a collaborare affinché tra maggioranza e minoranza ci si possa sentire tutti utili al nostra Comunità.

ATTIVITA' PRODUTTIVE

Costante attenzione alle necessità delle realtà produttive presenti sul territorio. Nel pieno rispetto delle leggi, collaborazioni per individuare soluzioni tecniche e gestionali che favoriscano l'occupazione.

ATTIVITA' COMMERCIALI

Attenzione e controllo delle attività commerciali cercando di favorirne lo sviluppo, l'espansione e il giusto rapporto, in termini di orari e servizi, con la vita della comunità.

AGRICOLTURA

Costante rapporto con gli agricoltori e con le loro associazioni per favorire lo sviluppo delle attività agricole.

Coinvolgimento di enti e imprese agricole, attraverso un apposito comitato, nella Fiera d' autunno.

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI, ANZIANI, TUTELA DELLA SALUTE

SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

Massima attenzione alle necessità delle persone in difficoltà, bisognose di aiuto e assistenza. Collaborazione con la Parrocchia, la Caritas, l' A.V.B. (Associazione Volontari Borgolavezzaro) e le associazioni che operano in ambito sociale e sanitario per offrire aiuti e servizi.

Collaborazione e stimolo nei confronti del Consorzio di Assistenza che raggruppa i Comuni del novarese.

Sensibilizzazione dei giovani a dare un piccolo aiuto a chi si trova in difficoltà nel compiere azioni di vita quotidiana come ad esempio l'essere accompagnato a fare la spesa.

ANZIANI

Creazione di centro di aggregazione per i "meno giovani" di Borgolavezzaro finalizzato alla socializzazione e al mantenimento del loro benessere, dove si possano trovare per scambiare due chiacchiere, fare una partita a carte o più semplicemente per non restare a casa da soli.

Organizzazione di incontri sulla salute con temi inerenti ai bisogni degli anziani e a quelli dei loro cari, spiegando come attuare azioni di sostegno.

Con l'arrivo della bella stagione proporre, per i più volenterosi, una camminata quotidiana tra le risaie

Costante rapporto e attenzione con La Casa di Riposo "Opera Pia Corbetta" in cui l'Amministrazione Comunale è chiamata a indicare due componenti del Consiglio Direttivo.

TUTELA DELLA SALUTE

Costante attenzione e monitoraggio, in collaborazioni con gli enti preposti, alle condizioni di salubrità dell'ambiente in cui viviamo. Valutare con enti e con associazioni che operano in ambito socio-sanitario locale, occasioni e azioni per la tutela e il miglioramento della salute dei cittadini.

Organizzazione, in collaborazione con associazioni locali che operano in campo sanitario, di incontri con professionisti e operatori del settore, per sviluppare i temi legati alla tutela della salute.

RAPPORTI CON PARROCCHIA, CHIESA PARROCCHIALE, EDIFICI E STRUTTURE PUBBLICHE

RAPPORTI CON PARROCCHIA

La Parrocchia di Borgo è, insieme all'Amministrazione Comunale, il punto di riferimento per la Comunità borgolavezzarese. E' nostro obiettivo mantenere la massima collaborazione per le tante attività che vedono entrambi gli enti coinvolti.

Particolare risalto continuerà ad essere riservato alla festività di Santa Giuliana attraverso un Comitato congiunto appositamente costituito.

CHIESA PARROCCHIALE

La Chiesa parrocchiale, di proprietà comunale, simbolo della nostra comunità, sarà oggetto di particolari attenzioni e restauri. Il campanile andrà costantemente monitorato per garantirne le condizioni di sicurezza.

EDIFICI E STRUTTURE PUBBLICHE

La nostra Comunità possiede vari edifici pubblici destinati a offrire utili servizi ai cittadini.

- Il Palazzo Municipale con i locali annessi su via Ruva e via Roma.
- L'ala est di Palazzo Longoni con la sala delle Colonne e la Biblioteca Comunale.
- Il "granaio di Palazzo Longoni", sede di mostre e manifestazioni
- La Sala Polifunzionale "O.L. Scalfaro" utilizzata per spettacoli e manifestazioni.
- I locali di Via san Bernardo in dotazione alla Caritas locale e al Judo Borgolavezzaro.
- Gli appartamenti in via Mulino Nuovo.

E' nostra intenzione mantenerli in buone condizione, favorendo e garantendo il loro corretto utilizzo

Nel cimitero saranno completati i lavori in corso e sarà data la massima attenzione alla manutenzione del verde e degli spazi interni.

Efficientamento dei servizi di illuminazione votiva e monitoraggio della gestione di annaffiatori e cestini .

ISTRUZIONE – EDILIZIA SCOLASTICA

ISTRUZIONE

Mantenimento dei servizi offerti alla scuola dell'infanzia , alla scuola elementare e media.

Costante rapporto con i genitori per la ricerca di interventi e soluzioni utili all'educazione e alla vita della popolazione scolastica.

Intensa collaborazione con la Direzione Didattica per uno svolgimento efficace dell'attività educativa.

Mantenimento dell'iniziativa del "Consiglio dei Giovani" che si è dimostrata un valido strumento di formazione ed educazione civica.

EDILIZIA SCOLASTICA

Assiduo controllo e manutenzione agli edifici scolastici per garantirne la piena efficienza e l'assoluta sicurezza.

Completamento degli interventi avviati su Palazzo Longoni sede della scuola elementare "Gaudenzio Merula".

SPORT, STRUTTURE SPORTIVE

SPORT

Collaborazione e sostegno alle molteplici associazioni sportive presenti nel nostro Comune. Mantenimento e potenziamento della " Commissione per lo sport" con frequenti incontri con le associazioni finalizzati a una verifica periodica, al doppio fine di risolvere sul nascere eventuali problematiche e in modo da tenere unite le realtà locali nell'interesse della comunità

Organizzazione, con il coinvolgimento di associazioni locali, della "Festa dello Sport" per la promozione della pratica sportiva nel nostro paese, con esibizione di tutte le associazioni sportive in varie zone del paese, riservando un posto per i "meno giovani" con sfide o tornei di giochi in voga nei decenni passati.

Organizzazione, in collaborazione con AVIS e Croce Rossa , dell'evento "Borgo Color Run" , corsa e camminata lungo le vie del paese e le campagne limitrofe della lunghezza di circa 6 km, con punti di ristoro prefissati.

In tema di "sport e salute", organizzare incontri con professionisti come fisioterapisti, preparatori atletici, nutrizionisti, sportivi (meglio se del territorio) atti a stimolare e sensibilizzare il cittadino ad una vita più salutare attraverso l'attività sportiva ed una corretta alimentazione.

STRUTTURE SPORTIVE

Realizzazione di ulteriori spogliatoi sulla via Oncia a servizio della Palestra Comunale.
Mantenimento, attraverso convenzioni o con interventi diretti, delle numerose strutture sportive comunali presenti sul territorio.
Rendere maggiormente fruibile il campo da calcetto e da tennis, rivalutando la loro gestione.
Riqualificazione del campo da basket.
Valutare la creazione di un campo da beach volley

UNIONE TERRE D'ACQUE, SERVIZI AL CITTADINO, VIGILANZA E SICUREZZA

UNIONE TERRE D'ACQUE

Con deliberazione CC n. 35/2019 questa Amministrazione ha deliberato il recesso dall'Unione dei Comuni Terre d'Acque con effetto 01/01/2021 in quanto, a seguito di valutazione, non la ritiene opportuna in termini organizzazione ed efficienza dei servizi.

SERVIZI AL CITTADINO

Intendiamo in ogni modo favorire l'accesso dei cittadini ai servizi offerti dal Comune, ampliando, in collaborazione con i Responsabili di Servizio, l'orario degli uffici preposti e la qualità delle prestazioni erogate.
Valuteremo la possibilità di installare una cassetta, simile a quella della posta, nella prossimità del comune per proposte o critiche sul nostro operato.

VIGILANZA E SICUREZZA

Efficiente gestione e potenziamento dei sistemi di telecamere già presenti sul territorio comunale.
Incremento dei servizi di vigilanza con uscite serali della Polizia Locale.
Costante rapporto con la Stazione Carabinieri di Vespolate.
Forte interazione sostegno e stimolo ai Servizi di Vigilanza dell'Unione terre d'Acque.
Implementazione ed efficientamento dei sistemi di telecamere per il controllo delle aree più critiche, come la zona sportiva.

AMBIENTE, AREE VERDI, AREE GIOCHI, GESTIONE AMBIENTALE

AMBIENTE

Valorizzazione del territorio verde. Borgo è ricco di aree verdi che meritano non solo decoro, ma di divenire aree d'aggregazione, arricchite con arredo urbano coerente, fiori, profumi e luoghi d'incontri per riscoprirci e riscoprire coloro che abitano il nostro Borgo.
Mantenimento delle attività con le associazioni locali che operano in Campo ambientale, per la gestione di aree verdi e di progetti specifici.
Abbellimento, dove possibile, dei "fazzoletti di terra" presenti nell'area comunale con specie di interesse ornamentale.
Rilancio dell'iniziativa "Borgo degli aironi" sia per un discorso di estetica che d'identità nel riconoscersi in un simbolo del proprio paese. Trasformandola in occasione anche per manifestazioni culturali/artistiche capaci di caratterizzare il Borgo e creare coesione tra i suoi abitanti.
Riattivare il servizio di guardie eco-zoofile per garantire la gestione e la salute degli animali domestici e le condizioni di igiene, sicurezza della collettività.

AREE VERDI

Mantenere al meglio, con adeguati tagli e potature, le tante aree verdi del Comune. Arricchirne gli spazi con elementi di arredo urbano correttamente inseriti nel contesto. Creazione di un'area verde nell'area già di proprietà comunale in Via Molino Nuovo inserita nel contesto della cascina Molino Nuovo.

Miglioramento di tutta l'area verde in zona "campo sportivo". Nella fattispecie: migliore manutenzione del verde con interventi di potature calendarizzati, a partire dalla siepe sul viale del cimitero. Manutenzione al reticolato di legno presente, messa a dimora di alcuni tavoli come area pic-nic, migliorare la quantità e qualità dei bidoni presenti.

Sistemazione del punto verde di ritrovo adiacente al ponte dell'Arbogna in Via Mulino Nuovo.

Miglioramento dell'area "passaggio Battaglia Ercolina", pulizia dell'alveo della Biraghetta e abbellimento delle rive in collaborazione con l'ente gestore.

Potenziamento dei giardini Luigia Calvi Bianchi, tra Largo Piemonte e la Via Oncia, un parco che merita maggiori condizioni di fruibilità.

Valutare la possibilità di dedicare un'area verde ad un parco per cani, cintato, come punto sociale per tutti gli amanti degli animali che si possono sentire liberi di lasciar correre l'amico a quattro zampe.

AREE GIOCHI

Attenzione e costante manutenzione alle aree giochi in Viale Curù, Via dei Tigli e Bosco dell'Arbogna, in modo che possano essere utilizzate al meglio dai bambini e dalle loro famiglie.

GESTIONE AMBIENTALE

Costante collaborazione e forte stimolo con i Consorzi per la corretta gestione dei servizi di nettezza urbana, di acquedotto e fognatura.

Definizione con Acqua Novara VCO di interventi di manutenzione e prevenzione sui sistemi fognari per garantirne la piena efficienza ed evitare allagamenti.

LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, VIABILITA', ARREDO URBANO, PROTEZIONE CIVILE

LAVORI PUBBLICI

Portare avanti gli interventi già avviati dalla passata Amministrazione.

- Interventi di restauro su Palazzo Longoni - sede della Scuola elementare G. Merula.
- Interventi sulla facciata della Chiesa Antonelliana
- Completamento del restauro del monumento ai caduti
- Valutazione di un intervento di miglioria di p.zza San Bernardo

Tombinatura del cavo irriguo e creazione di marciapiedi nel tratto iniziale di Via Cilavegna per agevolare l'accesso alla stazione ferroviaria dal lato est creando una pista ciclabile fino alle fabbriche per maggior tutela dei lavoratori e dei ragazzi pendolari.

VIABILITA'

Continuare a elaborare soluzioni che consentano di rispondere alle necessità legate alla mobilità e alla sicurezza.

Ricerca di soluzioni innovative, intelligenti e sostenibili per rendere Piazza Libertà un luogo maggiormente a misura d'uomo, senza penalizzare le attività commerciali.

Costante manutenzione e pulizia a strade e spazi pubblici e alla segnaletica verticale ed orizzontale.

In accordo con la Provincia e gli enti competenti, realizzare piazzole di interscambio sulle strade, molto strette verso Tornaco e verso Nicorvo, per favorire il passaggio di veicoli.

URBANISTICA

La qualità della vita in un Paese si denota anche dalla sua bellezza.

Attenta gestione e utilizzo del nuovo Piano Regolatore Generale affinché si traduca in uno strumento di riqualificazione edilizia, di sviluppo del territorio e di miglioramento di via e spazi pubblici.

ARREDO URBANO

Incrementare gli interventi per la qualità dell'arredo urbano con attenzione ad ogni aspetto pratico, funzionale ed estetico.

PROTEZIONE CIVILE

Mantenimento, sostegno e potenziamento del Gruppo di Protezione Civile di recente creazione.

Implementazione di attività formative e simulazioni per i componenti del gruppo.

Incremento della dotazioni per renderlo sempre più efficace a fronte di calamità.

CULTURA, BIBLIOTECA, ASSOCIAZIONI, MANIFESTAZIONI, GIOVANI

CULTURA

Realizzazione, attraverso comitati appositamente costruiti, associazioni o la Biblioteca Comunale di manifestazioni culturali, di varia natura, utili al coinvolgimento e alla crescita culturale dei cittadini.

Forte collaborazione sostegno all'ATL Novara impegnata nella promozione turistica del territorio.

Continuare la collaborazione con la biblioteca per quanto riguarda mostre/oggetti inerenti al nostro "vecchio borgo", che noi non abbiamo conosciuto e vissuto, con qualche serata per riscoprire il nostro dialetto.

ASSOCIAZIONI CULTURALI, MUSICALI E DI SPETTACOLO

Continuare la fattiva collaborazione e il giusto sostegno organizzativo ed economico alle tante associazioni che, con le loro preziose attività, arricchiscono la Comunità di Borgolavezzaro.

BIBLIOTECA

Continuare l'attività della Biblioteca Comunale con la creazione di una valida Commissione e con adeguati finanziamenti per arricchire il patrimonio librario e sostenere iniziative di carattere culturale.

MANIFESTAZIONI

Offrire ai cittadini, attraverso la creazione di appositi comitati e con la collaborazione di associazioni, manifestazioni culturali che sappiano coinvolgere la popolazione, rappresentando nel contempo un momento di partecipazione, aggregazione e crescita culturale.

GESTIONE SALA POLIFUNZIONALE

Implementazione delle dotazioni tecniche della sala polifunzionale.

Stimolo, sostegno e collaborazione alle associazioni che operano nel campo della musica e dello spettacolo.

GIOVANI

Organizzare periodicamente momenti d'incontro tra istituzioni e gruppi di giovani come strumento per avvicinarli alla cittadinanza attiva, per ascoltare loro idee e sottoporre loro proposte affinché le decisioni per i giovani siano prese in concerto coi giovani.

Dedicare un'area che aiuti i giovani ad organizzarsi e a informarsi sui temi che li riguardano, su eventuali comportamenti a rischio e incentivare il mettersi in gioco per perseguire le proprie aspirazioni.

Valutare, in collaborazione con gli enti preposti, di distribuire ai ragazzi una carta giovani come la Eycard (europeanyouth card) Affinché i giovani da 14 a 29 anni possano godere delle agevolazioni economiche per eventi culturali, cinema, librerie e viaggi in Europa.

Agevolare la concessione di spazi ad uso dei ragazzi, in modo da ampliare la rete dei centri di aggregazione, contribuendo alla costruzione di cittadini e cittadine informati, partecipi, responsabili, impegnati per il bene comune.

Evitare che le nuove generazioni siano lasciate a se stesse o che si dedichino ad azioni distruttive invece che costruttive, favorendo l'aggregazione e l'associazionismo, promuovendo l'educazione alla legalità, alla non violenza, alle tematiche di non discriminazione e incoraggiando la partecipazione ai processi decisionali della vita democratica.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Programmazione urbanistica: Nel corso dell'anno 2019 l'Unione Terre d'Acque ha avviato le procedure per la Variante Generale del Piano Regolatore Comunale Generale al fine di adeguare lo strumento urbanistico al Piano Paesaggistico Regionale (PPR 20/10/17) e al Regolamento edilizio unionale approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 10 del 02/07/2018 pubblicato sul BUR n. 36 del 06/09/2018.

Il Comune di Borgolavezzaro procederà nel triennio 2021-2023 alla conclusione delle attività necessarie.

Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare: nell'esercizio 2021 è prevista l'alienazione dell'Immobile in Via Cavour (ex Banca). Stima presunta € 85.000,00.

DESCRIZIONE DEL BENE

IMMOBILE AD USO BANCA

UBICAZIONE

Borgolavezzaro, Via Roma n.9

CATASTO FABBRICATO

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO							NOTE
Foglio	Particella	Sub	Zona Cens	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

34	943	18			D/5			172 mq.	€ 4.131,66	
----	-----	----	--	--	-----	--	--	---------	------------	--

CATASTO TERRENI

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO						NOTE
Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie ha area	Deduz	Reddito		
							Dominicale	Agrario	
.....			ENTE URBANO				

ALTRI DATI

<i>CONFINI</i>	Nord: Fg. 34 mappale 224 Ovest: Fg. 34 mappale 227 Est: Via Roma Sud: Fg. 34 mappale 229
<i>PROPRIETA'</i>	Antico possesso
<i>DESTINAZIONE URBANISTICA</i>	Il P.R.G.C. classifica l'area come "Nucleo di Antica formazione - NAF" Art. 3.4.1. delle N.T.A.
<i>STATO DI CONSERVAZIONE</i>	Discreto
<i>EVENTUALI VINCOLI E PESI</i>	Vedasi P.R.G.C.
<i>CONTO DEL PATRIMONIO</i>	Valore assegnato in via cautelativa: Euro 85.000,00

DESCRIZIONE DEL BENE

IMMOBILE DATO IN USO A CARITAS

UBICAZIONE

Borgolavezzaro, Via S. Bernardo – catastalmente via G. Gramegna n. 11

CATASTO FABBRICATO

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO						NOTE	
Foglio	Particella	Sub	Zona Cens	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	
34	1003	1			A/6		2	52 mq.	€ 48,55	
34	1003	2			A/6		1,5	52 mq.	€ 36,41	

CATASTO TERRENI

DATI CATASTALI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO						NOTE
Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie	Deduz	Reddito		
					ha are ca		Dominicale	Agrario	
.....			ENTE URBANO				

ALTRI DATI

<i>CONFINI</i>	Nord:Fg. 34 mappale 919 Ovest: Roggia Biraghetta Sud: Via S. Bernardo Est: Fg. 34 mappale 981
<i>PROPRIETA'</i>	Antico possesso
<i>DESTINAZIONE URBANISTICA</i>	Il P.R.G.C. classifica l'area come "Nucleo di Antica formazione - NAF" Art. 3.4.1. delle N.T.A.
<i>STATO DI CONSERVAZIONE</i>	Normale-scadente
<i>EVENTUALI VINCOLI E PESI</i>	Vedasi P.R.G.C.
<i>CONTO DEL PATRIMONIO</i>	Valore assegnato in via cautelativa: Euro 30.000,00

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Questo Ente, con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 in data 05/03/2018, ha provveduto all'individuazione degli enti, aziende e società componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica" e degli enti, aziende e società da ricomprendere nell'area del consolidamento, ai sensi dell'art.11 bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Gli obiettivi generali che gli organismi del GAP dovranno perseguire sono i seguenti:

1. mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Con delibera di consiglio comunale n. 11 del 16/05/2019 questo ente ha preso atto della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 1 c. 831 legge di bilancio 2019.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantano a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza

complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.

- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

Le dotazioni strumentali, le autovetture, le apparecchiature di telefonia mobile nonché gli immobili sono di una consistenza numerica ormai essenziale per la gestione dell'Ente e dei suoi servizi, pertanto non è possibile razionalizzare ulteriormente. Si ricorda poi che tali dotazioni sono da valutare nel contesto unionale fino al 31/12/2020.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Già prima dell'approvazione definitiva della legge di Bilancio 2020, con la legge n. 157/2019, di conversione, con modificazioni, del D.L. 124/2019, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili, il comma 2 dell'art. 57 è intervenuto con una serie di disposizioni che hanno prodotto la cessazione dall'applicazione di alcune misure in materia di "contenimento, riduzione della spesa e di obblighi formativi", quali le spese per: stampa e pubblicazione; studi e consulenze, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza; sponsorizzazioni; acquisto manutenzione, noleggio, esercizio autovetture; acquisto e locazioni di immobili; missioni.